



**ISTITUTO ABRUZZESE per la STORIA della RESISTENZA
e dell'ITALIA CONTEMPORANEA
L'AQUILA**

oo

Comitato Direttivo

Deliberazione n. 1 del 19/03/2024

Il giorno 19 marzo 2024, in modalità telematica (presenza in collegamento da remoto), si è riunito, debitamente convocato con lettera recante l'o.d.g., il Comitato Direttivo, così costituito:

Membri		Presenza in collegamento	Assente giustificato	Assente
PRESIDENTE	Fonzi Carlo	X		
VICE PRESIDENTE	Giusti Maria Teresa		X	
SEGRETARIO	Salzano Mario Giulio	X		
	Lalli Giuseppe	X		
	Fimiani Enzo	X		
	Follacchio Sara	X		
	La Morgia Maria Rosaria		X	
	Mantini Silvia Maria		X	
	Nuzzaci Antonella		X	
	Rossi Scipione Gianni	X		
	Suffoletta Raffaele	X		
	Taviani Paolo	X		
	Vaccarelli Alessandro	X		

Assiste il direttore amministrativo, Dott.ssa Maria Lidia Frani

OGGETTO:

Approvazione del "Piano di attività anno 2024"

Il Comitato Direttivo

VISTA la L.R. 14 giugno 1977, n. 27 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 6 della L.R. 30 novembre 2017, n. 57 contenente "Disposizioni urgenti per l'istituto Abruzzese per la Storia della resistenza e dell'Italia Contemporanea" di cui alla L.R. 14 giugno 1977, n. 27 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto approvato con deliberazione consiliare n°152/2 del 29/02/2000;

UDITA la relazione del Presidente in merito alle attività realizzabili nell'anno in corso nei limiti dell'attuale stanziamento del Bilancio Regionale pari a € 10.000,00;

Giulio Salzano

mm

VISTO il Piano di attività 2024 ed il relativo quadro finanziario rubricato alla lettera "A" e allegato al presente atto parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO delle esigenze di tipo organizzativo/funzionali evidenziate dai referenti/coordinatori degli eventi in programma, così come esplicitato nel richiamato Allegato A;

DATO ATTO che:

- Con determinazione dirigenziale n. ASAI/49 del 15/06/2023 si è provveduto all' affidamento della fornitura della corona commemorativa per la ricorrenza dei IX Martiri Aquilani del giorno 23 settembre di ciascun anno per il triennio 2023 – 2025, giusta previsione della Deliberazione n. 1 del 02/03/2023;
- Il finanziamento degli eventi inseriti nel programma contempla anche i costi relativi a:
 - "Gettoni di presenza" relatori interni ed esterni;
 - "Rimborso delle spese di missione a membri del Comitato Direttivo" (voce 9); detta voce include altresì il rimborso spese per la partecipazione dei componenti del Direttivo alle riunioni del Comitato, a iniziative IASRIC, al PARRI e ad eventi istituzionali in rappresentanza dell'Istituto;
 - "Rimborso spese missione per partecipanti esterni alle attività dell'Istituto" (voce 10) ai quali si applicano le medesime condizioni previste per i componenti del Comitato Direttivo (di cui alla deliberazione n. 9 del 2/08/2022) in virtù della necessità di coinvolgere i predetti relatori allo svolgimento delle attività proprie dell'Istituto che prevedono l'organizzazione di manifestazioni, convegni, eventi ecc.
- le spese per la partecipazione del Presidente o di un suo delegato al PARRI e ad eventi istituzionali in rappresentanza dell'Istituto sono riconosciute nell'ambito del tetto annuale della predetta voce di spesa "Rimborso spese di missione a membri CD";

RILEVATO che il citato Piano prevede altresì il finanziamento per:

- il rinnovo sia del pacchetto hosting e Easy Linux del dominio iasric.it , sia del dominio con Redirect di iasric.eu;
- l'affidamento triennale delle pubblicazioni "Abruzzo Contemporaneo" e la Collana di Studi Storici;
- l'affidamento annuale del servizio di grafica e stampa per la fornitura del materiale necessario alle attività dell'Istituto, da richiedere di volta in volta in relazione alle effettive esigenze (contratto cd "aperto") e nel limite delle risorse disponibili indicate nel PdA;

RILEVATO inoltre che la Deliberazione n. 1 del 02/03/2023 ha disposto l'affidamento biennale per la realizzazione di n. 2 targhe commemorative annuali nell'ambito del progetto "Giardino delle Giuste e dei Giusti" a partire dall'anno 2024;

CONSIDERATO tuttavia che, in ragione della convenienza dell' offerta presente sul catalogo Mepa, il Presidente dell'Istituto Abruzzese, con nota prot. n. 1125 del

Cirillo Dehno

smef

05/02/2024, ha ritenuto opportuno richiedere un affidamento triennale del predetto servizio per le annualità 2024, 2025 e 2026;

DATO ATTO che, con determinazione dirigenziale n. ASAI/16 del 21/02/2024, si è provveduto pertanto all' affidamento triennale del servizio sopra indicato per la somma complessiva di € 585,60 (IVA 22% inclusa) ovvero di € 195,20 (IVA 22% inclusa) per ciascuna annualità;

DATO ATTO altresì che, con determinazione dirigenziale n. ASAI/23 del 11/03/2024, è stato disposto il pagamento della quota associativa annuale 2024 all'Istituto Nazionale Ferruccio Parri Parri - comprendente l'abbonamento alla rivista "Italia contemporanea" - nella misura di € 600,00;

VISTI i programmi e condivisi i contenuti delle proposte progettuali confluite nel suddetto Piano in quanto coerenti con le funzioni istituzionali dell'Istituto;

RITENUTO di dover approvare il Piano di Attività 2024 con riserva di aggiornarlo ovvero di integrarlo con la programmazione di eventuali ulteriori eventi nel limite delle risorse finanziarie disponibili anche in esito all' assestamento dei dati di bilancio;

a voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) di approvare, in ragione di quanto esposto in premessa, il "Piano di attività 2024" di cui all'Allegato A al presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il suddetto Allegato A è da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che le attività ivi indicate sono finanziate nel limite delle risorse finanziarie disponibili a bilancio alla data della presente deliberazione;
- 4) di autorizzare espressamente:
 - il rinnovo sia del pacchetto hosting e Easy Linux del dominio iasric.it , sia del dominio con Redirect di iasric.eu;
 - l'affidamento triennale delle pubblicazioni "Abruzzo Contemporaneo" e la Collana di Studi Storici;
 - l'affidamento annuale del servizio di grafica e stampa per la fornitura del materiale necessario alle attività dell'Istituto, da richiedere di volta in volta in relazione alle effettive esigenze (contratto cd "aperto") e nel limite delle risorse disponibili indicate nel PdA;
- 5) di demandare alla struttura amministrativa di supporto la predisposizione degli atti conseguenti.

IL SEGRETARIO
(Mario Salzano)



IL PRESIDENTE
(Carlo Fonzi)

